

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана и утверждена Акционерным обществом «Страховая компания «Югория-Жизнь» (далее – Оператор) во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика определяет стратегию (политику) Оператора в отношении обработки и защиты персональных данных; а равно определяет цели сбора (получения) и обработки персональных данных, категории (состав) персональных данных, подлежащих сбору (получению) и обработке, категории (состав) субъектов персональных данных, чьи персональные данные подлежат обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными, перечень мер, направленных на защиту персональных данных, перечень процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, относящихся к соответствующим категориям субъектов персональных данных, которые Оператор собирает и обрабатывает при вступлении соответствующей категории субъектов персональных данных в непосредственное взаимодействие с Оператором как посредством нецифровых (например, при обращении соответствующей категории субъектов персональных данных к Оператору путем физического посещения офиса Оператора, направления физических писем на почтовый адрес Оператора и т.п.), так и цифровых (например, при обращении соответствующей категории субъектов персональных данных к Оператору путем направления электронных писем (email) на электронный почтовый адрес Оператора, посещения и использования официального сайта Оператора и т.п.) способов.

Кроме того, настоящая Политика действует в отношении персональных данных, относящихся к соответствующим категориям субъектов персональных данных, которые Оператор, в порядке и в случаях, прямо предусмотренных Законом о персональных данных, вправе получать от третьих лиц и (или) из открытых и общедоступных источников; а равно в отношении персональных данных, которые в определенных случаях могут быть получены Оператором в рамках осуществления им непосредственной обработки уже имеющихся на законном основании в распоряжении Оператора персональных данных, относящихся к соответствующим категориям субъектов персональных данных.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Оператора, расположенному и доступному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующей ссылке: <https://ulife.ru>.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

1.5.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.5.2. **Оператор персональных данных (оператор)** – юридическое лицо, выступающее в качестве оператора персональных данных, самостоятельно или совместно

с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.5.3. Контрагент (партнер) Оператора – физическое лицо (в том числе физическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве самозанятого или индивидуального предпринимателя) или юридическое лицо, представленное в лице его уполномоченных представителей, являющееся стороной в договоре, заключенном с Оператором;

1.5.4. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- Сбор;
- Запись;
- Систематизацию;
- Накопление;
- Хранение;
- Уточнение (обновление, изменение);
- Извлечение;
- Использование;
- Передачу (распространение, предоставление, доступ);
- Обезличивание;
- Блокирование;
- Удаление;
- Уничтожение.

1.5.5. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.5.6. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.5.7. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.5.8. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.5.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.5.10. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.5.11. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.5.12. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти

иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5.13. **Файлы cookie** – файлы, установленные в компьютере, телефоне, планшете или любом другом техническом устройстве пользователя официального сайта Оператора, для регистрации действий такого пользователя во время просмотра страниц официального сайта Оператора. С помощью файлов cookie сервер, на котором находится официальный сайт Оператора, распознает используемый пользователем браузер, предоставляя, например, зарегистрированному пользователю доступ к областям и сервисам без необходимости регистрации при каждом посещении и запоминая его предпочтения для будущих посещений. Файлы cookie также используются для вычисления аудитории и параметров трафика, отслеживания прогресса и количества входов. Файлы cookie содержат данные в обезличенной форме.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1) Самостоятельно или совместно с другими лицами организовывать и (или) осуществлять обработку персональных данных, а также определять цели обработки персональных данных, категории (состав) персональных данных, подлежащих обработке, категории (состав) субъектов персональных данных, чьи персональные данные подлежат обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2) Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

3) Принимать локальные акты в развитие настоящей Политики в целом и ее отдельных положений в частности;

4) Привлекать к дисциплинарной ответственности работников (сотрудников) Оператора за нарушение требований к защите персональных данных;

5) Предлагать субъекту персональных данных оформить персональное согласие на обработку персональных данных;

6) Осуществлять обработку персональных данных в отсутствие согласия субъекта персональных данных (в том числе в случае отзыва субъектом персональных данных ранее данного им Оператору согласия) при наличии у Оператора иных правовых (законных) оснований, необходимых для такой обработки и прямо указанных в Законе о персональных данных;

7) Поручать обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

8) Реализовывать иные права, предоставленные Оператору Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а равно иными нормативными правовыми актами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных, и настоящей Политикой.

1.6.2. Оператор обязан:

1) Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных;

2) Осуществлять обработку персональных данных с соблюдением таких следующих принципов обработки персональных данных:

– обеспечения законности и справедливости оснований, целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

– обеспечения соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

– обеспечения точности, достоверности и, в случаях, когда это необходимо, актуальности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

– недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

– недопустимости хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных дольше, чем этого требуют цели их обработки (за исключением случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных);

– обеспечения осуществления уничтожения (удаления) персональных данных либо их обезличивания по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, другими документами, определяющими такой срок.

3) Обеспечивать соблюдение конфиденциальности персональных данных. Настоящее буквально означает, что Оператор, получив доступ к персональным данным, обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

4) Обеспечивать защиту персональных данных, обрабатываемых Оператором, от их неправомерного использования или утраты;

5) Разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа от предоставления субъектом персональных данных, относящихся к нему персональных данных, когда предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) Своевременно и в соответствии с требованиями Закона о персональных данных реагировать и отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных или их представителей, а также на запросы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных – Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзора);

7) Своевременно и в соответствии с требованиями Закона о персональных данных устранять нарушения законодательства, допущенные при обработке персональных данных;

8) Своевременно и в соответствии с требованиями Закона о персональных данных уточнять, блокировать и уничтожать (удалять) персональные данные;

9) Сообщать в Роскомнадзор, по его запросу, необходимую информацию в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения такого запроса;

10) Исполнять иные обязанности, возложенные на Оператора настоящей Политикой, Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а равно иными нормативными правовыми актами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1.7.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Субъект персональных данных имеет право на получение от Оператора в доступной форме информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором; и (или)
- правовые основания и цели обработки персональных данных; и (или)
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных; и (или)
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона; и (или)
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом; и (или)
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; и (или)
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных; и (или)
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных; и (или)
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; и (или)
- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.7.2. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.7.3. Давать Оператору свое согласие на обработку своих персональных данных;

1.7.4. Отзывать свое ранее данное Оператору согласие на обработку своих персональных данных;

1.7.5. Обжаловать в Роскомнадзор или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Ответственность Оператора за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в целях:

2.3.1. Обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе с целью осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора персональных данных функций, полномочий и обязанностей; исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве);

2.3.2. Осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом;

2.3.3. Заключения и исполнения трудовых договоров с работниками (в том числе с целью содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе);

2.3.4. Обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества;

2.3.5. Выплаты заработной платы и иных, причитающихся работникам, в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, выплат;

2.3.6. Осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации налоговых и социальных отчислений;

2.3.7. Ведения воинского учета;

2.3.8. Организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

2.3.9. Предоставления работникам дополнительных услуг за счет Оператора (в том числе с целью содействия работникам в оформлении зарплатной банковской карты и перечислении на нее заработной платы и иных, причитающихся работникам, в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, выплат);

2.3.10. Перечисления заработной платы и иных, причитающихся работникам, в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, выплат на иные банковские карты работников – в случае нежелания работников оформлять зарплатные банковские карты;

2.3.11. Содействия работникам и членам их семей в оформлении полиса добровольного медицинского страхования (ДМС), негосударственного пенсионного обеспечения;

2.3.12. Обеспечения командировок, оплаты корпоративной телефонной связи или предложения оформления выгодных корпоративных тарифов у Операторов телефонной связи и т.п.);

2.3.13. Предоставления работникам льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации для лиц, имеющих (усыновивших) детей, лиц с семейными обязанностями); содействия в получении налоговых вычетов через Оператора как работодателя;

2.3.14. Ведения кадрового делопроизводства; осуществления рекрутинга (привлечения и отбора кандидатов на работу), в том числе с целью предоставления кандидатам на работу возможности участия в отборе на замещение соответствующих вакантных (открытых) должностей, содействия кандидатам, успешно прошедшим отбор на замещение соответствующих вакантных (открытых) должностей, в трудоустройстве;

2.3.15. Предоставления субъектам персональных данных доступа к официальному сайту Оператора, размещенной на нем информации и имеющемуся функционалу; ведения статистики и отслеживания общего количества посетителей официального сайта Оператора; улучшения официального сайта Оператора и предоставления посетителям возможности индивидуально настраивать сервисы и функции официального сайта Оператора; распознавания новых и старых пользователей официального сайта Оператора; динамичного наблюдения за действиями пользователя и работой в браузерах при посещении официального сайта Оператора; наилучшего понимания интересов посетителей официального сайта Оператора;

2.3.16. Предоставления клиентам возможности регистрации (создания) учетной записи (личного кабинета) посредством имеющегося на официальном сайте Оператора функционала; предоставления клиентам возможности получения доступа к своей учетной записи (личному кабинету) посредством прохождения процедур идентификации, аутентификации и авторизации, ознакомления с размещенной в такой учетной записи (личном кабинете) информацией и использования иного заранее предусмотренного и технически реализованного Оператором функционала такой учетной записи (личного кабинета); хранения учетных данных (логинов и паролей, в том числе предыдущих) клиентов от созданных такими клиентами на официальном сайте Оператора учетных записей (личных кабинетов клиентов); предоставления клиентам возможности изменения учетных данных (логинов и паролей) и (или) восстановления доступа к своей учетной записи (личному кабинету) на официальном сайте Оператора (в случае утраты такого доступа) посредством смены пароля;

2.3.17. Обеспечения безопасности официального сайта Оператора в целом и создаваемых клиентами на официальном сайте Оператора учетных записей (личных кабинетов) от несанкционированного доступа в частности;

2.3.18. Осуществления гражданско-правовых отношений в том числе с целью заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Оператора;

2.3.19. Выполнения возложенных на Оператора функций, в том числе, но не ограничиваясь, организации, осуществляющей операции с денежными средствами в рамках Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в объеме и на условиях предусмотренных законодательством РФ;

2.3.20. Заключения, исполнения договоров страхования и иных гражданско-правовых договоров и сделок; взаимодействия с лицом, намеренным заключить договор страхования;

2.3.21. Продвижения товаров (работ, услуг) Оператора на рынке; оказание страховых услуг, контроль и оценка качества предоставляемых страховых услуг по всем вопросам их предоставления, предоставление сведений и информации по поводу и в связи с обращениями субъектов персональных данных, а также в связи с возможными в дальнейшем требованиями/претензиями по таким обращениям, перестрахование рисков, принятых Оператором по договорам страхования, и заключение, исполнение, изменение, прекращение соответствующих договоров перестрахования; урегулирования убытка в случаях обращения за выплатой страхового возмещения; получения и передачи

необходимой информации в единую автоматизированную систему, созданную в соответствии с Законом РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

2.3.22. Осуществления и выполнения возложенных на Оператора иными договорами прав и обязанностей, включая исполнение Оператором договоров, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект персональных данных; а равно в целях заключения договоров по инициативе субъекта персональных данных или договоров, по которым субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем);

2.3.23. Ведения бухгалтерского учета; заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

2.3.24. Осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц; осуществления связи с субъектом персональных данных в случае необходимости, в том числе с целью направления субъекту персональных данных уведомлений, информации и запросов, связанных с деятельностью Оператора, а также для обработки обращений (предложений, заявлений, заявок, запросов, жалоб, претензий и иных сообщений) субъектов персональных данных;

2.3.25. Осуществления контрольно-пропускного режима, оказания информационных услуг по сервисам и продуктам Оператора.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

3.1.1. Трудовой кодекс Российской Федерации;

3.1.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;

3.1.3. Налоговый кодекс Российской Федерации;

3.1.4. Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

3.1.5. Федеральный закон от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

3.1.6. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

3.1.7. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

3.1.8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

3.1.9. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

3.1.10. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

3.1.11. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

3.1.12. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

3.1.13. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3.1.14. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

3.1.15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3.1.16. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

3.1.17. Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

3.1.18. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.19. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;

3.1.20. Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;

3.1.21. Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

3.1.22. Приказом Минтруда России от 30.04.2013 № 182н «Об утверждении формы и порядка выдачи справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись»;

3.1.23. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

3.1.24. Иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

3.2.1. Устав Оператора;

3.2.2. Договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;

3.2.3. Соглашения субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в Разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу (соискатели):

- фамилия, имя, отчество,
- контактная информация (телефон, адрес электронной почты);
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес места регистрации, адрес фактического проживания
- сведения о трудовой деятельности;
- семейное положение;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- знание иностранных языков;
- сведения о деловой репутации кандидата;
- сведения о родственниках;
- ИНН, СНИЛС;
- сведения об ограничениях, препятствующих назначению (избранию) кандидата на должность,
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Работники и бывшие работники:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- год, месяц, дата и место рождения;
- фотография;
- контактные данные (адрес электронной почты, номера мобильного, рабочего и др. телефонов);
- сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование документа, серия и номер, когда и кем выдан и др.);
- данные заграничного паспорта;
- сведения об адресе регистрации / адресе фактического проживания / месте пребывания;
- сведения о статусе налогоплательщика;
- сведения об ИНН;
- сведения об обязательном пенсионном страховании (место рождения, пол, СНИЛС);
- сведения о пенсионных накоплениях и выплатах, доходах за 2 года работы, предшествующих трудоустройству;
- сведения об образовании (уровень образования, наименование учебного заведения и факультета, период обучения, форма обучения, специальность, квалификация, реквизиты документа об образовании, сведения о дополнительном образовании, сертификации);
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- сведения об опыте работы и трудовом стаже (места работы, занимаемые должности, период работы, основания приема и увольнения);

- сведения о приеме / увольнении / кадровом перемещении;
- информация, содержащаяся в трудовом договоре, заключенном с Работником, и дополнительных соглашениях к нему;
- сведения о характере работы (постоянно, временно);
- сведения о должности (должность, наименование структурного подразделения);
- табельный номер;
- сведения о квалификационной категории (разряд/класс (квалификация));
- сведения об окладе (величина авансовой выплаты, величина оклада), доплатах и надбавках, других составляющих заработной платы;
- сведения о доходах, начислениях и удержаниях;
- сведения о поощрениях и удержаниях;
- сведения о рабочем времени, графиках работы;
- сведения об отпусках;
- сведения о временной нетрудоспособности;
- сведения о банковском счете и (или) платежной карте;
- сведения о выплатах в ФНС России;
- сведения о выплатах во внебюджетные фонды, в том числе в ФСС, ПФР;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о гражданстве;
- сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о воинском учете и реквизиты документа о воинской обязанности;
- сведения о разрешительных документах иностранных граждан, в том числе миграционной карты и разрешения на работу;
- сведения о водительском удостоверении (серия и номер, когда и кем выдано, срок действия, водительские категории);
- медицинское заключение по установленной форме о допуске к управлению транспортным средством;
- медицинское заключение по установленной форме о допуске к работе (для определенного перечня должностей)
- реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- номер банковского счета, суммы заработной платы к перечислению;
- сведения о страховании жизни и добровольном медицинском страховании.

4.2.3. Родственники работников:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- степень родства;
- паспортные данные;
- контактная информация (телефон, email);
- адрес фактического проживания.

4.2.4. Страхователи:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Контактная информация (телефон, email);
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Паспортные данные;
- Адрес места регистрации;

- Адрес фактического проживания;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Номер полиса;
- Номер расчетного счета;
- Гражданство;
- Номер миграционной карты;
- Данные документа, подтверждающие право пребывания/проживания;
- размер и источники дохода;
- размер имеющихся активов (недвижимость, средства на банковских счетах, наличные деньги и пр.);
- наличие кредитных обязательств;
- состав семьи на предмет наличия иждивенцев, информация о ранее заключенных договорах страхования в других СК;
- информация о выездах в другие страны, увлечения (хобби);
- информация о состоянии здоровья, антропологические данные (рост, вес).

4.2.5. Застрахованные лица:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Контактная информация (телефон, email);
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Паспортные данные;
- Адрес места регистрации;
- Адрес фактического проживания;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Номер полиса;
- Номер расчетного счета;
- Гражданство;
- Номер миграционной карты;
- Данные документа, подтверждающие право пребывания/проживания.
- Сведения о состоянии здоровья
- Сведения, предоставленные в связи с наступлением страхового случая.

4.2.6. Представители клиентов:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Паспортные данные;
- Данные миграционной карты;
- Данные документа, подтверждающие право пребывания/проживания;
- Адрес места регистрации;
- Адрес фактического проживания;
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Контактная информация (телефон, email).

4.2.7. Агенты, представители контрагентов:

- Фамилия, имя, отчество;
- Наименование организации;
- Подразделение и должность;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Паспортные данные;

- Адрес места проживания;
- Реквизиты водительского удостоверения.

4.2.8. Посетители сайта Оператора:

- IP-адрес;
- cookie;
- счетчики;

4.2.9. Посетители сайта «Личный кабинет клиента»:

- IP-адрес;
- cookie;
- счетчики;
- фамилия, имя, отчество клиента
- паспортные данные;
- адрес;
- сведения о договоре страхования.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.4. Оператором осуществляется обработка специальной категории персональных данных - сведений о состоянии здоровья застрахованных лиц, остальные данные из специальной категории касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни Оператором не обрабатываются.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

5.5.1. Получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

5.5.2. Получения персональных данных из общедоступных источников (в порядке и в случаях, прямо предусмотренных Законом о персональных данных, и при условии, что осуществление обработки персональных данных, полученных из таких источников, не будет нарушать права, свободы и законные интересы субъектов персональных данных);

5.5.3. Внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

5.5.4. Использования иных способов получения и обработки персональных данных (в порядке и в случаях, прямо предусмотренных Законом о персональных данных, и при условии, что осуществление обработки персональных данных, полученных посредством

использования таких способов, не будет нарушать права, свободы и законные интересы субъектов персональных данных).

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

5.8.1. Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

5.8.2. Принимает локальные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

5.8.3. Назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

5.8.4. Создает необходимые условия для работы с персональными данными;

5.8.5. Организует учет документов, содержащих персональные данные;

5.8.6. Организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

5.8.7. Хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

5.8.8. Организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса на период проведения проверки. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает (удаляет) такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение (удаление). Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении (удалении) персональных данных Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос Роскомнадзора были направлены Роскомнадзором, также указанный орган.

При этом в случае отсутствия возможности уничтожения (удаления) персональных данных в течение указанных выше 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение (удаление) персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.12. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению (удалению), если:

5.12.1. Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

5.12.2. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

5.12.3. Иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Использование информации, хранящейся в файлах cookies

6.1. Оператор на своем официальном сайте может использовать файлы cookie, которые автоматически загружаются на устройство пользователя официального сайта Оператора и хранят информацию о настройке пользовательского интерфейса в соответствии с предпочтениями пользователя официального сайта Оператора как субъекта персональных данных. Пользователь официального сайта Оператора вправе произвести

настройки принадлежащих ему устройств, с целью отключения хранения файлов cookie либо их удаление.

Оператор может использовать файлы cookie с целью получения информации об эксплуатации официального сайта Оператора, в том числе:

6.1.1. Для ведения статистики и отслеживания общего количества посетителей официального сайта Оператора на анонимной основе;

6.1.2. Для улучшения сайта и предоставления возможности индивидуально настраивать посетителями сервисы и функции официального сайта Оператора;

6.1.3. Для распознавания новых и старых пользователей официального сайта Оператора;

6.1.4. Для хранения пароля, если пользователь зарегистрирован на официальном сайте Оператора;

6.1.5. Для динамичного наблюдения за действиями пользователя и работой в браузерах при посещении различных веб-сайтов или использовании иных платформ;

6.1.6. Для того, чтобы лучше понимать интересы посетителей официального сайта Оператора;

6.1.7. Для достижения иных целей, предусмотренных Политикой Оператора в отношении обработки персональных данных.

Технологии отслеживания могут быть либо постоянными (то есть они остаются на компьютере или устройстве пользователя сайта до тех пор, пока он их не удалит) или временными (то есть они действуют только до закрытия браузера).

6.2. Оператор может использовать другие технологии, включая веб-маяки и JavaScript, которые иногда работают вместе с файлами cookie и другими средствами, чтобы однозначно идентифицировать устройство пользователя сайта. Оператор также может использовать такого рода технологии, чтобы определить, открыл ли пользователь электронное письмо, нажал ли на ссылку, содержащуюся в электронном письме.

При переходе на сайт пользователь может случайно получать файлы cookie с других сайтов или веб-серверов, которые представляют так называемые «сторонние» cookie. Это происходит потому, что посещаемый сайт может содержать такие элементы, как изображения, карты, звуковые файлы, ссылки на отдельные веб-страницы на разных доменах, находящихся на других серверах.

6.3. Файлы cookie не наносят вреда устройству пользователя официального сайта Оператора и позволяют Оператору предоставлять быструю и лучшую навигацию по сайту (их назначение может варьироваться от аутентификации для хранения информации о конфигурациях пользователей в доступе данного сервера и др.) Оператора.

6.4. Классификация файлов cookie:

1) Технические cookie-файлы, которые используются Оператором исключительно для лучшего запуска сайта с технической точки зрения, осуществления передачи сообщения по сети электронной связи или, в той мере, в какой это строго необходимо для предоставления услуг, которые были запрошены пользователем.

Технические cookie-файлы могут быть сгруппированы в просмотре или сеансовые cookie, которые позволяют пользователям перемещаться и использовать сайт (например, аутентифицироваться для доступа к определенным разделам); аналитические cookie-файлы, которые можно приравнять к техническим cookie, поскольку они используются непосредственно администратором сайта, чтобы собирать сводную информацию о

количестве посетителей и посещений на сайте; функциональные cookie-файлы, которые позволяют пользователям перемещаться по заранее установленным критериям, таким как, например, язык, чтобы улучшить качество обслуживания.

2) Профильные и маркетинговые cookie. Маркетинговые cookie могут использоваться для отправки предложений после некоторых переходов на сайт. Профилированные cookie используются для создания профилей пользователей для отправки сообщений, объявлений в соответствии с предпочтениями пользователей во время навигации.

6.5. Дальнейшее использование сервисов сайта Оператора означает согласие субъекта персональных данных на обработку его файлов cookie в соответствии с условиями, определенными настоящей Политикой.

В случае отказа от обработки файлов cookie субъект персональных данных проинформирован о необходимости прекратить использование официального сайта Оператора или отключить файлы cookie в настройках браузера. При этом субъект персональных данных также уведомлен и, соответственно, осознает, признает и соглашается с тем, что в таком случае отдельные разделы и (или) функции официального сайта Оператора могут отображаться и (или) работать некорректно.

7. Предоставление персональных данных третьим лицам

7.1. В рамках достижения целей обработки персональных данных у Оператора может возникнуть необходимость в предоставлении доступа к персональным данным субъектов персональных данных или отдельных категорий субъектов персональных данных и (или) в передаче персональных данных субъектов персональных данных или отдельных категорий субъектов персональных данных третьим лицам (в том числе находящимся на территориях иностранных государств, в частности:

7.1.1. Иным третьим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящей Политикой и иными локальными актами Оператора, издаваемыми в развитие настоящей Политики, договорами, стороной которых, выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект персональных данных, иными соглашениями между Оператором и субъектом персональных данных.

7.2. Третьи лица, которым Оператор предоставляет доступ к персональным данным и (или) передает персональные данные, обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации о персональных данных, в частности, соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке.

7.3. Оператор вправе, на основании выбора Оператора, поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (поручения).

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации о персональных данных. В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор.

8. Трансграничная передача персональных данных

8.1. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных клиентов в иностранных государствах, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, в целях исполнения условий заключаемых договоров с перестраховщиками и сервисными компаниями с которыми у Оператора заключены договоры на оказание услуг. При этом трансграничная передача персональных данных, относящихся к иным категориям субъектов персональных данных, Оператором не осуществляется.

Оператор, при этом, обязуется предпринять все надлежащие действия для обеспечения конфиденциальности и безопасности любых персональных данных, переданных на территорию любых иностранных государств.

8.2. Оператор обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления такой передачи.

8.3. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

8.3.1. Наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;

8.3.2. Исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

9. Обратная связь

9.1. Оператор предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности имеющихся персональных данных, а также удаления персональных данных в случаях, если они являются устаревшими, недостоверными или излишними, либо если достигнуты цели их обработки.

9.2. В случаях, если субъект персональных данных хочет узнать, какими персональными данными располагает Оператор, либо дополнить, исправить, обезличить или удалить любые неполные, неточные или устаревшие персональные данные, либо хочет прекратить обработку Оператором персональных данных путем отзыва своего ранее данного Оператору согласия на обработку его персональных данных, либо имеет другие законные требования, он может в должном порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации реализовать такое право, обратившись (в том числе через своего представителя) к Оператору.

9.3. Для выполнения запросов субъекта персональных данных или его представителя Оператор может потребовать установления личности субъекта персональных данных или его представителя, и запросить дополнительную информацию, подтверждающую участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором, либо сведения, иным образом

подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором. Кроме того, законодательство Российской Федерации может устанавливать ограничения и другие условия, касающиеся упомянутых выше прав субъекта персональных данных, при наличии которых Оператор может быть вправе или даже обязан отказать субъекту персональных данных в реализации его вышеуказанных прав, должным образом мотивировав свой отказ.

9.4. Порядок направления субъектом персональных данных или его представителем запросов на предоставление сведений определен требованиями Закона о персональных данных. В частности, в соответствии с указанными требованиями, запрос на получение информации у Оператора должен содержать:

9.4.1. Если обращение (запрос) подается (направляется) непосредственно субъектом персональных данных:

– Фамилию, имя, отчество и дату (день, месяц, год) рождения субъекта персональных данных;

– Вид, серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, дату (день, месяц, год) выдачи документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных;

– Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, которые иным образом подтверждают факт обработки персональных данных Оператором;

– Желаемый способ получения субъектом персональных данных ответа на обращение (запрос);

– Подпись субъекта персональных данных.

9.4.2. Если обращение (запрос) подается (направляется) представителем субъекта персональных данных:

– Фамилию, имя, отчество и дату (день, месяц, год) рождения представителя субъекта персональных данных;

– Наименование, вид, серию, номер документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, дату (день, месяц, год) выдачи документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность представителя субъекта персональных данных;

– Наименование, вид, серию, номер документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, дату (день, месяц, год) оформления и срок действия документа, подтверждающего полномочия субъекта персональных данных;

– Копию документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных;

– Фамилию, имя, отчество и дату (день, месяц, год) рождения субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом);

– Вид, серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом), дату (день, месяц, год) выдачи документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом), наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность субъекта

персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом);

– Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом), в отношении с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, которые иным образом подтверждают факт обработки персональных данных Оператором;

– Желаемый способ получения представителем субъекта персональных данных ответа на обращение (запрос);

– Подпись представителя субъекта персональных данных.

9.5. Если субъект персональных данных или его представитель обращаются к Оператору с обращением (запросом) по тому же вопросу, на который Оператором уже был дан ответ по существу, и при этом с момента получения Оператором такого первоначального обращения (запроса) не прошло 30 (тридцать) календарных дней, а в самом повторном обращении (запросе) не приводится обоснование подачи (направления) такого повторного обращения (запроса) – Оператор вправе (но не обязан) принять решение о обоснованности такого повторного обращения (запроса) и отказать субъекту персональных данных или его представителю в рассмотрении такого повторного обращения (запроса) по существу, с обязательным уведомлением о таком отказе субъекта персональных данных или его представителя.

9.6. Субъект персональных данных или его представитель вправе обратиться к Оператору с повторным обращением (запросом) по тому же вопросу, на который Оператором уже был дан ответ по существу, до истечения указанного в пункте 9.5. настоящей Политики срока, в случае, если субъект персональных данных или его представитель считает, что ответ Оператора на первоначальный запрос является неполным и (или) дан не по существу поставленных вопросов, и приводит в рамках своего повторного обращения (запроса) достаточные обоснования своей позиции, обуславливающие необходимость подачи (направления) Оператору такого повторного запроса.

9.7. Если у субъекта персональных данных есть дополнительные вопросы или предложения относительно этой Политики, субъект персональных данных может в любое время связаться с Оператором по следующему адресу: 121087, г. Москва, Береговой пр-д, д. 5а к. 1, этаж 20 офис 20/1/1.

9.8. Контакты для обращения субъектов по вопросам обработки персональных данных:

– номер телефона: 8 (800) 77 00 700,

– адрес электронной почты: mail@ulife.ru

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика является внутренним документом Оператора, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Оператора: mail@ulife.ru.

10.2. Политика подлежит изменению и (или) дополнению в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных, и (или) появления новых законодательных актов Российской Федерации и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, и (или) выявления Оператором, по своему усмотрению, необходимости во внесении изменений в настоящую Политику.

10.3. Оператор обязан принимать разумные меры по доведению до субъекта персональных данных сведений как о факте внесения изменений в Политику, так и о том, что конкретно было изменено, а равно получать подтверждение того факта, что субъект персональных данных ознакомился с внесенными изменениями и принимает их.

10.4. Контроль за надлежащим исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.